

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж цифровых технологий и бизнеса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве
Наименование специальности
43.02.16 Туризм и гостеприимство
Направленность: Гостиничные услуги

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Менеджмент в туризме и гостеприимстве» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09	Применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; формировать организационные структуры управления; Учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве	Сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве

Вариативная часть:

Знать:

- *цикл менеджмента и анализ содержательных теорий мотивации;*
- *анализ миссий современных организаций;*
- *понятие и классификация методов менеджмента;*
- *организационно-административные методы;*
- *экономические методы и социально-психологические методы;*
- *роль топ-менеджера в туризме и гостеприимстве;*
- *условия эффективности управленческих решений.*

Уметь:

- *определять роль менеджмента в развитии современного туризма;*
- *определять особенности профессии менеджера;*
- *обосновать необходимость самоменеджмента;*
- *исследовать методы управления и обоснования наиболее приоритетного из них, как точки зрения руководителя, так и сотрудников;*
- *анализировать психологическую устойчивость руководителя как основа нормальной обстановки организации туризма и гостеприимства.*

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	88
в т.ч. в форме практической подготовки	88
в т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	42
<i>Консультации (в т.ч. Самостоятельная внеаудиторная работа)</i>	6
Промежуточная аттестация – Экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акадч	Коды компетенций и личностных результатов ⁵³ , формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
ОП 04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве		88/88		
Раздел 1. Введение в дисциплину				
Тема 1. Особенности туризма и Гостеприимства как объекта управления	Содержание учебного материала	14/14	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09	
	1 Введение. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Основные понятия и управленческие категории	2		
	2 История развития менеджмента. Развитие туризма и сферы гостеприимства в России. Особенности туризма и гостеприимства как объекта управления.	2		
	3 Особенности туризма и гостеприимства как объекта управления	2		
	4 <i>Цикл менеджмента и анализ содержательных теорий мотивации</i>	2		
	5 <i>Понятие и классификация методов менеджмента. Анализ миссий современных организаций</i>	2		
	6 <i>Организационно-административные методы. Экономические методы и социально-психологические методы</i>	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	7 <i>Практическое занятие №1. Определять особенности профессии менеджера</i>	2		
	Практическая подготовка	14		
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка конспекта об особенностях менеджмента в разных странах Составить таблицу «Краткая характеристика школ управления» Глоссарий				
Тема 2. Система и структура управления туризмом и гостеприимством	Содержание учебного материала	18/18	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09	
	8 Система управления туризмом и сферой гостеприимства. Экономические функции.	2		
	9 Виды предпринимательства в сфере туризма и гостеприимства	2		
	10 Основные задачи турагента и туроператора.	2		

	В том числе практических и лабораторных занятий	12		
	11 Практическое занятие №2. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг	2		
	12 Практическое занятие №3. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг	2		
	13 Практическое занятие №4. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг	2		
	14 Практическое занятие №5. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг	2		
	15 Практическое занятие №6. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг	2		
	16 <i>Практическое занятие №7. Определять роль менеджмента в развитии современного туризма</i>	2		
	Практическая подготовка	18		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Используя Интернет-ресурсы и периодические издания подготовить презентацию «Роль руководителя в коммуникационном процессе» Работа с учебником и дополнительной литературой, Интернет-источниками. Подготовить сообщения на тему: Методы моделирования в принятии управленческих решений Составление штатного расписания и построение организационной структуры предприятия Сбор и анализ информации для доклада на тему: Применение мотивационных теорий в современной практике управления. Работа с учебником и дополнительной литературой.</p>			
Тема 3. Функции, принципы и методы менеджмента в Туризме и гостеприимстве		Содержание учебного материала	30/30	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	17	Структура управления организацией в сфере туризма и гостеприимства. Цели, задачи.	2	
	18	Функции и принципы управления. Классификация принципов управления	2	
	19	Понятие и классификация методов управления. Понятие самоуправления	2	
	20	Управление персоналом в организации туризма и гостеприимства	2	
		В том числе практических и лабораторных занятий	22	
	21	Практическое занятие №8. Решение ситуационных задач	2	
	22	Практическое занятие №9. Решение ситуационных задач	2	
	23	Практическое занятие №10. Решение ситуационных задач	2	
	24	Практическое занятие №11. Решение ситуационных задач	2	
	25	Практическое занятие №12. Решение ситуационных задач	2	
	26	Практическое занятие №13. Решение ситуационных задач	2	
	27	Практическое занятие №14. Решение ситуационных задач	2	
28	Практическое занятие №15. Решение ситуационных задач	2		
29	<i>Практическое занятие 16. Исследовать методы управления и обоснования наиболее приоритетного из них, как точки зрения руководителя, так и сотрудников</i>	2		

	30	Практическое занятие 17. Исследовать методы управления и обоснования наиболее приоритетного из них, как точки зрения руководителя, так и сотрудников	2	
	31	Практическое занятие №18. Анализировать психологическую устойчивость руководителя как основа нормальной обстановки организации туризма и гостеприимства	2	
		Практическая подготовка	30	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентации и доклады на тему: «Женщина – лидер и руководитель. Мужчина – лидер и руководитель» Привести примеры бизнес-лидеров.			
Тема 4. Эффективность менеджмента туризма и гостеприимства		Содержание учебного материала	14/14	ОК 01; ОК 02
	32	Понятие эффективности менеджмента в туризме и гостеприимстве	2	
	33	Экономическая эффективность	2	
	34	Роль топ-менеджера в туризме и гостеприимстве.	2	
	35	Условия эффективности управленческих решений	2	
		В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	36	Практическое занятие №19. Обосновать необходимость самоменеджмента	2	
	37	Практическое занятие №20. Выполнение тестовых заданий	2	
	38	Практическое занятие №21. Выполнение тестовых заданий	2	
		Практическая подготовка	14	
	Самостоятельная работа обучающихся Написание рефератов на тему: 1 Культура речи и деловое общение 2 Национальные особенности этических норм и делового общения при переговорах 3 Этикет вручения подарков, сувениров и поздравлений 4 Невербальные аспекты делового общения.			
Всего:			76	
Промежуточная аттестация			12/12	
Консультация			6	
Экзамен			6	
Практическая подготовка			12	
ИТОГО			88/88	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Менеджмента и управления персоналом», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. – 2-изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 293 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10541-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475817>
2. Гришко, Н. И. Менеджмент в туризме : учебное пособие / Н. И. Гришко. - Минск : РИПО, 2020. - 274 с. - ISBN 978-985-7234-37-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215094> (дата обращения: 03.10.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле : учебное пособие / И.Г. Шутова, Д.Х. Година, Ю.Н. Бузина [и др.]. — Москва : КноРус, 2022. — 161 с. — ISBN 978-5-406-09857-8. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:<https://book.ru/book/944077>
4. Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле : учебное пособие / И.Г. Шутова, Д.Х. Година, Ю.Н. Бузина [и др.]. — Москва : КноРус, 2022. — 161 с. — ISBN 978-5-406-09857-8. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:<https://book.ru/book/944077>
5. Мотышина, М. С. Менеджмент туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М. С. Мотышиной. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 282 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10777-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475111>
6. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 284 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014869-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141790> (дата обращения: 03.10.2022). – Режим доступа: по подписке.
7. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва :Издательство Юрайт, 2021. – 366 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-

10542-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475813>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»
3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года»

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве</p>	<p>Знание: Основных черт современного менеджмента; Внешней и внутренней среды организации; Функций менеджмента; Системы методов управления; Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p>	<p>Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций; - Решение ситуационных задач; Экспертная оценка выполнения практических заданий. Промежуточная аттестация В форме дифференцированного зачета в виде: - письменных/устных ответов, - тестирования.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Применять в туризме и гостеприимстве методы, Средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; формировать организационные структуры управления; учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве</p>	<p>Умение: Применять в туризме и гостеприимстве методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; Формировать организационные структуры управления; Учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве</p>	