

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж цифровых технологий и бизнеса»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ
И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

Наименование специальности

38.02.06 Финансы

Направленность: Финансист

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	27

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять граждански патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень личностных компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

1.1.3. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.4. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	– организации и проведении финансового контроля; – осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций; – обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; – планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; – применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок
Уметь	– осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – использовать методы экономического анализа; – применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; – проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; – осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; – применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового

	контроля; – проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; – оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; – осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок; – подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; – проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; – осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур
Знать	– нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; – нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; – требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; – структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; – особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; – методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; – состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля; – методы проверки хозяйственных операций; – методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; – порядок использования государственной (муниципальной) собственности; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – 268 часов, из них:

1. На освоение МДК 04.01. «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» – 148 часов, в том числе практической подготовки – 148 часов;

практические занятия – 74 часа

самостоятельная работа – 4 часа.

2. Учебная практика – 36 часов.

3. Производственная практика – 72 часа.

4. Промежуточная аттестация – 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Экзамен по ПМ	самостоятельная внеаудиторная работа)
			Обучение по МДК				Практики			
			Всего	В том числе						
	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ		Самостоятельная работа	Учебная	Производственная				
ПК 4.1– ПК 4.4, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	Раздел 1. Осуществление финансового контроля деятельности экономического субъекта	148	148	74	-	4	-	-	-	-
ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1– ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 – ЛР 15	Учебная практика	36					36			
ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1– ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 – ЛР 15	Производственная практика (по профилю специальности)	72						72		
Экзамен по модулю		12							6	6
Всего		268	148	74		4	36	72	6	6

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Формируемые компетенции
Раздел 1. ПМ. 04 Осуществление финансового контроля деятельности экономического субъекта			268/268	
МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта			148/148	
Тема 1. Основы организации финансового контроля	Содержание		2	ПК 4.1, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Введение. Сущность, роль и функции контроля, его цели и задачи. Экономическое содержание контроля как элемента системы управления		
	2	Понятие финансового контроля, его цели и задачи. Элементы финансового контроля. Субъекты и объекты финансового контроля. Принципы организации финансового контроля		
	3	Формы и виды финансового контроля, их экономическая интерпретация		
	4	Внешний и внутренний финансовый контроль экономического субъекта, их взаимосвязь и различие		
	В том числе практических занятий		2	
5	№ 1. Решение ситуационных задач по видам финансового контроля, применяемых к различным субъектам хозяйствования			

	6	№ 2. Решение ситуационных задач по формам финансового контроля, применяемых к различным субъектам хозяйствования	2	
Тема 2. Организация внешнего финансового контроля экономического субъекта	Содержание			ПК 4.2, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	7	Государственный (муниципальный) финансовый контроль, его основные задачи и направления. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля	2	
	8	Система органов государственного (муниципального) финансового контроля, их полномочия и ответственность	2	
	9	Внутренний и внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль	2	
	10	Государственный финансовый мониторинг как инструмент противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем	2	
	11	Базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	2	
	12	Органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок	2	
	13	Независимый (аудиторский) финансовый контроль. Правовые основы аудиторской деятельности. Аудит в системе финансового контроля экономического субъекта	2	
	В том числе практических занятий			
	14	№ 3. Расчет эффективности работы контрольного органа за отчетный период	2	
	15	№ 4. Определение коэффициента действенности контроля за отчетный период	2	

Тема 3. Внутренний финансовый контроль в системе управления экономического субъекта	Содержание		2	ПК 4.3, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	
	16	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля			2
	17	Организация внутрифирменного финансового контроля в организациях, элементы внутреннего контроля, условия эффективности его осуществления			2
	18	Влияние эффективности организации внутреннего контроля на разработку системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности	2		
	В том числе практических занятий		2		
	19	№ 5. Построение организационной модели внутреннего контроля экономического субъекта			
	20	№ 6. Применение методов внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)			
	21	№ 7. Выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля и рисков собственных ошибок			
	22	№ 8. Обобщение и анализ собранной информации			
	23	№ 9. Оценка соответствия действующей правовой и нормативной базы производимых хозяйственных операций			
	24	№ 10. Осуществление контроля эффективности защиты информации			
	25	№ 11. Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации	2		
Тема 4. Инструменты и методы финансового контроля	Содержание		2	ПК 4.4, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	
	26	Классификация инструментов финансового контроля. Проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг. Особенности использования инструментов финансового контроля. Применение риск-ориентированного подхода			

27	Сущность контрольного мероприятия, его основные этапы и последовательность их осуществления. Основные задачи, принципы и направления проведения контрольных процедур	2	
28	Классификация контрольных мероприятий. Особенности их проведения в условиях внешнего и внутреннего контроля	2	
29	Подготовка и планирование проведения контрольного мероприятия	2	
30	Состав отчетности организации, используемой в процессе финансового контроля. Документирование этапов, формирование выводов и предложений по его результатам	2	
31	Методы финансового контроля. Методы и специальные методические приемы документального контроля. Сплошной и выборочный способ документального контроля	2	
32	Критерии классификации документов по существу отраженных в них операций	2	
33	Методы и специальные методические приемы фактического контроля (инвентаризация, визуальный наблюдение, экспертная оценка), особенности их применения	2	
34	Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия. Использование результатов для целей управления	2	
В том числе практических занятий			
35	№ 12. Составление плана контрольного мероприятия	2	
36	№ 13. Оформление контрольного мероприятия	2	

Тема 5. Организация аудиторской проверки экономических субъектов	Содержание		2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	ПК 4.1– ПК 4.4, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	37	Общие понятия о методах аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства и документы		
	38	Оценка систем внутреннего контроля. Приемы и способы получения аудиторских доказательств		
	39	Внутренние, внешние, собственные аудиторские доказательства		
	40	Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств		
	41	Информация об итогах аудита. Аудиторское заключение, виды, основные требования к составлению. Ответственность аудиторов за результаты проверки		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	42	№ 14. Решение ситуационных задач по организации аудиторской проверки		
	43	№ 15. Решение ситуационных задач по оформлению результатов аудиторской проверки		
	44	№ 16. Оценка качества работы подчиненных специалистов		
	45	№ 17. Проведение экспресс-анализа и комплексного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля		
	Самостоятельная аудиторная работа			
46	1. Проверка расчетов с подотчетными лицами и формирования капитала экономического субъекта			
Тема 6. Направления контроля финансово-хозяйственной	Содержание		2	ПК 4.1– ПК 4.4, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР
	47	Особенности направлений финансового контроля на объектах различных видов экономической деятельности		

деятельности экономического субъекта	48	Влияние отраслевых аспектов финансово-хозяйственной деятельности на выбор направлений и практическую организацию процесса контроля экономического субъекта	2	2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	49	Особенности контроля организаций в секторе государственного и муниципального управления	2	
	50	Проверка обеспечения условий сохранности имущества экономического субъекта. Проверка операций с денежными средствами, операций с внеоборотными активами, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей	2	
	51	Проверка расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов с поставщиками и покупателями, контроль операций по производству и реализации продукции, финансовых результатов	2	
	52	Разработка мероприятий по предотвращению и устранению нарушений, выявленных в процессе финансового контроля	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	53	№ 18. Решение ситуационных задач по проверкам операций с денежными средствами в организациях	2	
	54	№ 19. Решение ситуационных задач по проверкам расчетов с поставщиками и покупателями	2	
	55	№ 20. Решение ситуационных задач по проверкам расчетов с персоналом по оплате труда в организациях	2	
	56	№ 21. Решение ситуационных задач по проверкам операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей	2	
	57	№ 22. Решение ситуационных задач по проверкам операций по приобретению и использованию внеоборотных активов	2	

58	№ 23. Решение ситуационных задач по контролю операций по производству	2	
59	№ 24. Решение ситуационных задач по контролю операций по реализации продукции	2	
60	№ 25. Решение ситуационных задач по проверкам финансовых результатов экономического субъекта	2	
61	№ 26. Решение ситуационных задач по проверкам организаций сектора государственного (муниципального) управления по использованию бюджетных средств	2	
62	№ 27. Решение ситуационных задач по проверкам организаций сектора государственного (муниципального) управления по правильности проведения расчетов	2	
63	№ 28. Решение ситуационных задач по проверкам организаций сектора государственного (муниципального) управления по отражению в учете фактов хозяйственной жизни	2	
64	№ 29. Решение ситуационных задач по проверкам государственного (муниципального) заказчика по вопросам законности	2	
65	№ 30. Решение ситуационных задач по проверкам государственного (муниципального) заказчика по вопросам конкурентности	2	
66	№ 31. Описание объекта закупки	2	
67	№ 32. Разработка закупочной документации	2	
68	№ 33. Работа в единой информационной системе	2	
69	№ 34. Решение ситуационных задач по проверкам государственного (муниципального) заказчика по вопросам обоснованности осуществления закупочных процедур за отчетный период	2	

	70	№ 35. Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки	2	
	71	№ 36. Проверка расчета начальной (максимальной) цены контракта	2	
	72	№ 37. Взаимодействие с закупочными комиссиями и технической обеспечения деятельности закупочных комиссий	2	
	Самостоятельная аудиторная работа		2	
	73	2. Проведение сравнения методов государственного финансового контроля и методов налогового контроля		
	74	Дифференцированный зачет	2	
Учебная практика			36/36	ПК 4.1– ПК 4.4, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
Виды работ				
1. На примере данных условной организации сформировать службу внутреннего контроля, составить блок-схему			2	
2. Составить план контрольных мероприятий по проверке условной организации			2	
3. Осуществить контроль за разработкой и соблюдением учётной политики			2	
4. Осуществить контроль за разработкой и соблюдением документооборота условной организации			2	
5. Проведение контроля локальных актов в части соблюдения законодательства			2	
6. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации			2	
7. Осуществить проверку затрат на производство готовой продукции и формирования себестоимости			2	
8. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации			2	
9. Осуществить проверку дебиторской и кредиторской задолженности			2	
10. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации			2	
11. Осуществить проверку правильности определения налоговой базы, применения налоговых ставок, исчисления налоговых платежей, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов условной организации			2	
12. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации			2	

13. Осуществить проверку правильности формирования и использования субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания государственного (муниципального) учреждения	2	
14. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации	2	
15. Осуществить проверку правильности формирования цены для платного предоставления государственных (муниципальных) услуг населению организацией сектора государственного (муниципального) управления	2	
16. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации	2	
17. Осуществить проверку закупочных процедур государственного (муниципального) заказчика за определенный период	2	
18. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации	2	
Производственная практика (по профилю специальности)	72/72	ПК 4.1– ПК 4.4, ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
Виды работ: а) в органах государственного (муниципального) финансового контроля; б) в аудиторских организациях; в) в организациях любой формы собственности		
1. Виды работ: а) Ознакомиться с положениями Бюджетного кодекса РФ в части требований по организации и проведению государственного (муниципального) финансового контроля; б) Ознакомиться со структурой аудиторской организации, описать в отчете; в) Ознакомиться со структурой организации. Описать в отчете	6	
2. Виды работ: а) Ознакомиться с положениями Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части проведения контроля; б) Изучить внутренние стандарты аудиторской организации. Описать в отчете; в) Ознакомиться с учетной политикой организации. Описать в отчете	6	
3. Виды работ: а) Ознакомиться с Кодексом об административных правонарушениях РФ в части административных правонарушений в бюджетно-финансовой сфере, с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципального образования), регламентирующими деятельность органов внешнего и внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;	6	

б) Ознакомиться с порядком формирования групп аудиторов для проведения аудиторских проверок, исходя из особенностей аудируемых лиц. Описать в отчете; в) Изучить внутренние локальные акты по учреждению службы внутреннего контроля (возложению обязанностей внутренних контролеров на должностных лиц). Описать в отчете		
4. Виды работ: а) Ознакомиться с Положением о контрольном органе, с его местом в системе органов государственной власти (местного самоуправления) и ролью в осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля; б) Изучить требования по соблюдению этических норм и правил, установленных в Кодексе этики аудиторов и внутренними стандартами аудиторской организации. Описать в отчете; в) Изучить внутренние локальные акты по учреждению службы аудита (возложению обязанностей внутренних контролеров на должностных лиц). Описать в отчете	6	
5. Виды работ: а) Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка контрольного органа и техникой безопасности на рабочем месте; б) Изучить порядок определения уровня существенности и риска необнаружения при оценке выявленных искажений в соответствии с внутренними стандартами аудиторской организации; в) Изучить документы экономического субъекта – объекта практики по проведению контрольных мероприятий при ведении бухгалтерского учета. Описать в отчете	6	
6. Виды работ: а) Ознакомиться с нормативными документами, регулирующими проведение мероприятий по контролю данным контрольным органом, оформление результатов контрольных мероприятий. Описать в отчете; б) Изучить порядок планирования аудиторской проверки на примере организации – клиента аудиторской компании (индивидуального аудитора): описать в отчете; в) Изучить порядок оформления результатов контрольных мероприятий (инвентаризация, сверка аналитических и синтетических счетов, сверка расчетов с контрагентами и т. д.). Описать в отчете, сформулировать выводы	6	
7. Виды работ: а) Изучить объекты контроля данного контрольного органа, сферу их деятельности, ознакомиться с нормативны-правовыми документами главных распорядителей		

бюджетных средств, регламентирующими их деятельность; б) Составить общую стратегию и план аудита для аудируемого лица (по одному из разделов бухгалтерского учета или форме бухгалтерской (финансовой) отчетности), оформить рабочую документацию в отчете; в) Проанализировать порядок документооборота (информационные системы), связанного с ведением бухгалтерского учета. Описать в отчете 8. Виды работ: а) Изучить бюджетные процедуры, подлежащие финансовому контролю со стороны данного контрольного органа. Описать в отчете; б) Проанализировать письмо-соглашение об условиях аудиторского задания, содержание договора на проведение аудиторской проверки; в) Изучить информационные системы, связанные с ведением бухгалтерского учета 9. Виды работ: а) Изучить порядок планирования проверок, составить план проверки в отношении 2-3 объектов контроля; б) Определить особенности данных документов в зависимости от видов деятельности аудируемых лиц (рассмотреть 2–3 примера). Составить сравнительную таблицу в отчете, сформулировать выводы; в) Проанализировать порядок подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности. Описать в отчете, сформулировать выводы 10. Виды работ: а) Принять участие в проведении контрольных мероприятий (если такое мероприятие не противоречит регламенту мероприятий по контролю); б) На основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица провести проверку правильности заполнения форм в соответствии с нормативными документами, состав отчетности, порядок представления информации (степень детализации статей, наличие/отсутствие пояснений и т.д.). Сформулировать выводы; в) Изучить и описать в отчете применение аналитических процедур в рамках организации внутреннего контроля, формирование выводов и предложений, представление руководству 11. Виды работ: а) Изучить материалы 2-3 ревизий (проверок), проведенных специалистами контрольного органа, в том числе с участием студента, проходящего практику (если такое	6	
	6	
	6	
	6	

участие не противоречит регламенту мероприятий по контролю). Описать в отчете. Привести примеры проведения контроля различных бюджетных процедур по материалам выбранных ревизий (проверок); б) Изучить порядок подготовки аудиторского заключения: обзор рабочих документов, оценку достаточности выявленных доказательств, содержание итоговой информации, виды аудиторских заключений. Описать в отчете; в) Изучить и описать в отчете применение аналитических процедур в рамках оценки рисков деятельности экономического субъекта (методы сравнения и методы факторного анализа), формирование выводов и предложений, представление руководству	6	
12. Виды работ: а) Изучить порядок реализации материалов ревизий (проверок) контрольного органа. Ознакомится с процедурой привлечения к административной ответственности за допущенные административные правонарушения в бюджетно-финансовой сфере. Описать в отчете; б) Изучить действия аудиторов в случаях выявления фактов коррупционных правонарушений аудируемого лица. Описать в отчете; в) Проанализировать организацию мониторинга средств контроля (тестирование систем внутреннего контроля) для оценки их эффективности. Описать в отчете	6	
Консультации (в т.ч. самостоятельная внеаудиторная работа)	6/6	
Экзамен по ПМ 04	6/6	
Всего	268	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Финансового контроля», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект наглядно-раздаточных пособий для проведения практических занятий по организации и осуществлению различных форм финансового контроля;
- техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

Мастерская «Финансы», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 основной образовательной программы по данной специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.5 основной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы

для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбрано не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания:

1. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой

образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98667> (дата обращения: 07.09.2020).

2. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: практикум для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 82 с. — ISBN 978-5-4488-0906-4, 978-5-4497-0747-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98668> (дата обращения: 07.09.2020).

3. Казакова, Н.А., Ефремова, Е. И. Аудит. Учебник для СПО / под общ. ред. Казаковой Н.А. – Москва: Издательство Юрайт, 2021 -409 – Профессиональное образование – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433295>

4. Зотиков, Н.З. Налоговый аудит: учебное пособие для СПО/ Саратов: Профобразование, 2021 – 182с. Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/99950.html>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учебное пособие. — 2-е изд., перераб. / Т. С. Маслова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. - ISBN 978-5-9776-0446-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065818>.

2. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., переруб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470974>.

3. Финансовое право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-12065-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476050>.

4. Рогуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В., Мироненко В.М. Аудит (для бакалавров) + eПриложение [Электронный ресурс] – Москва: КноРус, 218 – 458 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433295>.

5. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).

6. «Этический кодекс ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе» (Принят в г. Монтевидео 09.11.1998 - 14.11.1998 XVI Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))/ [Электронный ресурс/https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/622/iissai-30.-eticheskij-kodeks_rus.pdf].

7. «Лимская декларация руководящих принципов контроля» (Принята в г. Лиме 17.10.1977 - 26.10.1977 IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ)) [Электронный ресурс /<http://www.ksp.mos.ru/documents/deklaratsii/>].

8. Мексиканская декларация независимости (г. Мехико, ноябрь 2007 года) // [Электронный ресурс/https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/b8b/issai-10.-meksikanskaya-deklaratsiya-nezavisimosti-vofk_rus.pdf].

9. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).

10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).

11. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (в действующей редакции).

12. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (в действующей редакции).

14. Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (в действующей редакции).

15. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).

16. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

17. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в действующей редакции).

18. Указ Президента РФ от 13.06.2012 № 808 «Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу» (вместе с Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу) (в действующей редакции).

19. Постановление Правительства РФ от 30.06.2012 № 667 «Об утверждении требований к правилам внутреннего контроля, разрабатываемым организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).

20. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1092 «О порядке осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере"» (вместе с Правилами осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере) (в действующей редакции).

21. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (в действующей редакции).

22. Приказ Минфина России от 21.11.2019 № 196н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита»».

23. Приказ Минфина России от 22.05.2020 № 91н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита»».

24. Приказ Минфина России от 19.03.2009 № 26н «Об утверждении Порядка составления и представления финансовой отчетности об исполнении федерального бюджета в Счетную палату Российской Федерации» (в действующей редакции).

25. Регламент Счетной палаты Российской Федерации (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 07.06.2013 № 3ПК) (в действующей редакции).

26. Журнал «Финконтроль».

27. Журнал «Бухгалтерский учет».

28. Журнал «Главбух».

29. Журнал «Финансы»;

30. Журнал «Вестник АКСОР».

31. Журнал «Аудиторские ведомости».

32. Журнал «Финансовый директор».

33. Образовательная платформа Юрайт – URL: <https://urait.ru> .

34. Электронно-библиотечная система znanium.com – URL: <http://znanium.com>

35. Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ – URL: <http://www.urait.ru>.

36. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru>.

37. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>.

38. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>.

39. Официальный сайт Федеральной налоговой службы– URL: <http://www.nalog.ru>.

40. Финансовый информационный портал banki.ru – URL: www.banki.ru.
41. Официальный сайт Счетной Палаты РФ – URL: www.ach.gov.ru.
42. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: www.roskazna.ru.
43. Официальный сайт Центрального банка РФ – URL: www.cbr.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Контроль и оценка освоения результатов обучения государственного образовательного стандарта

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	Обучающийся демонстрирует владение положениями стандартов внешнего контроля, методиками проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, понимает основы организации аудита Правильно использует методы экономического анализа, Может применять программное обеспечение для осуществления контрольных процедур Способен разработать план и программу контрольной процедуры и оформить результаты Составленные по результатам проверки документы соответствуют требованиям законодательства Сформированы представления о реализации результатов контрольных процедур	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Экзамен по ПМ.04 Защита отчета по производственной практике.
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и	Обучающийся демонстрирует правильное представление о системе органов финансового контроля, их	Выполнение заданий практических

последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	полномочиях и методах работы Способен выделять особенности организации и проведения контрольных мероприятий Способен правильно выбирать формы бухгалтерской, финансовой, статистической отчетности для осуществления различных контрольных процедур Способен правильно выбрать форму контроля для соответствующего контрольного мероприятия Правильно применяет различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности в процессе осуществления контрольной процедуры Способен осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Экзамен по ПМ.04 Защита отчета по производственной практике.
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	Обучающийся демонстрирует правильное представление о системе нормативного регулирования деятельности объекта финансового контроля Владеет методами проверки хозяйственных операций и сохранности товарно-материальных ценностей Владеет основными положениями по контролю осуществления бюджетных процедур и сохранности государственной (муниципальной) собственности Способен рассчитать основные финансовые показатели деятельности организации и провести их анализ Способен выявить нарушения и подготовить рекомендации по их	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Экзамен по ПМ.04 Защита отчета по производственной практике.

	устранению для организаций различных форм собственности Грамотно составляет акт или справку по результатам контрольной процедуры	
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Обучающийся демонстрирует владение основными положениями законодательства и особенностями осуществления контроля в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд Способен использовать необходимую документацию для проверки правильности и законности проведения закупочной процедуры Способен проверить правильность установления начальной (максимальной) цены контракта и способ выбора поставщика	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Экзамен по ПМ.04 Защита отчета по производственной практике.
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансового контроля - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка	Выполнение практи-ческих заданий; Выполнение и защита рефератов; Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; Защита отчета по учебной практике; Защита отчета по производственной практике; Экзамен по ПМ.04.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные.	Выполнение практи-ческих заданий; Выполнение и защита рефератов; Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; Защита отчета по учебной практике; Защита отчета по производственной практике; Экзамен по ПМ.04.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	Отзыв работодателя по итогам практики; Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- Эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работодателями в ходе обучения и практики - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде	Выполнение группового задания; Защита отчета по учебной практике; Защита отчета по производственной практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской	- Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками аудиторских фирм, органов	Выполнение практических заданий; Защита отчета по учебной практике;

Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	финансового контроля и организаций, преподавателями	Защита отчета по производственной практике; Отзывы организаций по итогам практики; Экзамен по ПМ.04.
ОК 06. Проявлять граждански патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ - Способность учитывать возможность возникновения конфликта интересов в ревизионной работе - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - финансист».	Выполнение практических заданий; Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Умение различать и правильно заполнять контрольную документацию - Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	Выполнение практических заданий; Экзамен по ПМ.04

4.2. Контроль и оценка освоения результатов обучения профессионального стандарта

Наименование стандарта	Трудовые функции	Критерии оценки
Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур внутреннего контроля	умения: – применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); – налаживать взаимодействие с руководителями и сотрудниками объекта внутреннего контроля; – выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; – обобщать и анализировать собранную информацию; – оценивать соответствие действующей правовой и нормативной базе производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базы; – управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также в дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети; – осуществлять контроль эффективности защиты информации; – формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации;

	В/01.5 Планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур	умения: – оценивать качество работы подчиненных специалистов; – производить экспресс-анализ и комплексный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля
Специалист в сфере закупок	А/02.5 Подготовка закупочной документации	умения: – обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; – описывать объект закупки; – разрабатывать закупочную документацию; – работать в единой информационной системе; – взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий